

安徽理工大学

校政秘〔2020〕7号

关于2020年春季学期本科教学工作安排的通知

各学院(部):

根据教育部、省教育厅和学校有关通知精神,进一步做好新冠病毒感染的肺炎疫情防控工作,在疫情防控延迟开学期间,为减少对学生学习的影响,努力保障正常教育教学秩序,有效解决学生因疫情无法正常到校上课问题,做到“开学报到延期、学习如期”。经学校研究,决定将2020年春季学期本科课程在学生返校前调整为线上教学,线上教学开课时间为2月24日(比原定上课时间推迟一周,现定义该周为课程表中的第1周),教师要严格按照课程表时间安排开展线上教学,学生要按时参加学习。

一、2020年春季学期本科教学安排调整原则

(一)调整学期起止时间,不压缩课程学时,确保教学质量。根据疫情变化,调整返校和学期结束时间,保障合理教学周期。

（二）延期返校期间，利用各类平台开设理论课线上教学，适当调整教学任务安排，对建设基础好的在线课程优先开设，保证学生获得优质教学资源。

（三）做好毕业班的教学工作。通过教师在线指导、电子资源开放，扎实做好毕业论文（设计）工作，对于毕业班的毕业实习在学生返校后视情况再定。

（四）部分教学活动（本科生转专业、补考、重修选课等）返校后再通知开展，但毕业班学生的重修课可先选修学校开设的在线网络课程，返校后再补办选课手续。各学院要进行毕业班学生学分修读完成情况的摸底排查，提前做好毕业班学生跟班重修的动员及指导。

（五）延期返校期间，体育课暂停。

二、2020年春季学期本科生教学安排调整内容

（一）本科毕业论文（设计）的教学安排

在返校前，本科毕业论文（设计）指导教师通过电话、微信及邮件等方式进行选题、修改、答疑及提供电子资源等指导工作，确保毕业论文（设计）进度。图书馆电子资源保障开放查阅，便于学生在校外登陆进行文献检索，学生在家期间，可以通过VPN接入方式访问学校图书馆资料库获取所需资料。各学院要加强对毕业论文（设计）的监督和管理，可根据当前实际情况，做好毕业论文（设计）的选题、内容与组织方式的适当调整，在保证论文（设计）质量的前提下调整实验和调研的工作量。原定在校外企事业单位开展毕业设计（论文）工作的学生，毕业论文（设计）原则上要做出相应的调整，在学校没有明确通知之前，不得前往，由校内指导教师负责指导。

（二）实验、实践等教学安排

延期返校期间，各学院（部）暂停所有实验、实习、实训等实践教学活动，暂停一切团体或个人组织的社会实践活动（适合线上开展或可利用虚拟仿真实验教学项目共享平台开展的实验除外）。实验、实践课程原则上安排在下半学期，各学院（部）根据需要灵活调整实验、实践等课程的教学安排。

（三）理论课教学安排

理论课教学分两阶段进行，第一阶段为第 1-4 周（2 月 24 日 - 3 月 22 日），第二阶段第 5-20 周（3 月 23 日 - 本学期结束）。

第一阶段（2 月 24 日 - 3 月 22 日）

在此阶段开课的课程，全部采用线上教学。各课程开设学院（部）根据本学期教学计划安排，认真梳理各专业班级课程情况，选择 3-5 门建设基础好的课程开展线上教学。任课教师可利用（但不局限于）超星尔雅学习平台、学堂云+雨课堂（专业版）、安徽省网络课程学习中心（e 会学）、智慧树在线大学、中国大学 MOOC 或人卫慕课平台等在线平台，建设网上课程。具体可以通过以下方式开展线上教学，并指导学生线上学习：

1. 建设 SPOC（只面向本校学生开放的小规模在线课程）

任课教师通过上传课程简介、教学大纲、教学视频、课件、讨论题等教学资料至在线平台，将课程建设为 SPOC，供学生线上自主学习，并按照教学安排开展线上辅导、作业布置和批改、讨论和答疑等。

2. 线上直播授课

利用在线平台的远程直播功能，或者网上视频会议系统，开展线上直播授课、布置作业、讨论答疑等。

3. 利用线上慕课资源

利用各大公共平台上的慕课资源，组织学生自主注册学习，任课教师通过各种方式指导学生学习、把控学习进度。对于已经建设了慕课并上线运行的课程，可直接指导学生利用慕课学习。对于没有建设自己慕课的，可以在各大平台选择好的慕课资源，通知学生自己注册学习（疫情期间各大慕课平台均免费开放课程资源），教师再利用校内的在线平台如超星尔雅、雨课堂或智慧树在线大学，甚至微信、QQ 与学生交流，开展个性化教学与辅导，监控学习进度，掌握教学效果。

第二阶段（3 月 23 日 - 本学期结束）

在此阶段开课的课程，如届时学校仍未开学，则继续采取线上教学，直至学生返校。学生返校后所有课程转为线下课堂教学。结合第一阶段线上教学开展情况，做好相关课程线上线下教学的有效衔接。对于未开展线上教学的理论课、实践课、体育课等，通过教学任务安排调整，适当增加周课时量来完成教学任务。适时做好有关教学活动（本科生转专业、补考、重修选课等）的开展。

三、线上教学要求

（一）对学院（部）和教师的线上教学要求

（1）所有涉及到课程的课程团队、任课教师，寒假期间须在教学平台上建立或制定相应的线上课程，按照学习计划完善基本的课程资源，包括课程大纲、进度计划、课件、线上作业等；线上教学须有线上辅导、在线讨论和答疑等环节，课程团队、任课教师做好对学生学习任务的管控，让学生按质按量积极完成线上学习任务，确保教学进度和教学效果。

(2) 各学院(部)督促本单位教师落实好各门课程的线上教学方案,各专业负责人要担负起工作职责,审核本专业线上教学计划,督导检查课程教学资源、在线学习、在线答疑指导等情况,确保教学活动正常开展。各门课程线上教学准备情况(包括线上教学实施计划与课程网址)于2月14日之前报送至教务处教学运行科备案。对教学中存在的问题,各学院(部)要及时处理解决,总结经验。

(3) 各学院要组织熟悉线上教学(学习)人员对在线学习平台 SPOC 建设、直播任课、MOOC 使用等开展相关培训和指导,提升教师信息化教学水平,提高线上教学技能,以保障线上教学质量。

(4) 为保证线上教学秩序,避免课程冲突,开展网络直播教学的课程必须按照经教务处备案的课表时间进行直播授课。任课教师按照教学内容和课程学习目标考核学生的线上学习成绩。

(二) 对学生的线上学习要求

(1) 学生用在线学习 APP、微信、手机客户端等登录,绑定学号进行学习,或通过教师在学生 QQ 或微信群中发布的登录码及时登录。

(2) 学生要按照课程表安排,按时参加线上学习。课前,要积极关注老师推送的课前预习资料,做好预习;课中,要积极参与教学互动环节,认真学习;课后,要认真进行复习,完成老师布置的作业,有疑问积极通过讨论区、QQ、微信群与老师和同学进行交流。

(3) 积极参与对授课教师的教学评价,不断提高教学效果。

(4) 对于出现网络掉线、卡顿等问题,要保持耐心,理解大规模线上教学存在的困难,配合教师一起采取措施,如通过回看、更换上课时间等来降低影响。

(三) 对教务部门的线上教学管理要求

(1) 教务处(教学质量监控与评估中心)要专项核查各学院(部)的线上教学方案和线上教学运行开展情况,并利用在线教育平台开展教学巡查,教学督导组随时通过模拟身份进入实时课堂,观看授课直播、查看出勤情况、师生互动情况等,收集学生评教反馈。对于开展线上教学学生参与度高、课程资源丰富、数据详实、教学效果好的课程,学校将优先列为校级一流课程或推荐为省级一流课程。

(2) 教务处做好与“超星”、“雨课堂”等平台的联系工作,督促平台公司做好线上教学服务工作。

(3) 教务处组织做好线上教学的培训工作,及时提供、分享各平台提供的制作演示文件,为任课教师开展线上教学提供指导。

(4) 教务处按照课程团队、任课教师完成的教学任务情况记录教师教学工作量。

四、过程管理与质量保障

(一) 各学院(部)需要具体制定本单位延期开学期间的线上教学工作实施方案,成立学院(部)线上教学工作组,院长是第一责任人,分管教学的业务副院长是直接责任人。同时聘请本院有丰富线上教学经验和熟悉在线教学平台使用的教师成立线上教学技术指导组,具体负责本学院(部)的线上教学技术指导与培训工作。各学院的实施方案于2020年2月14号

前将电子版发送至 584548234@qq.com, 邮件注明: “XX 学院延期开学教学工作实施方案”。

(二) 各学院(部)请提前组织任课教师制定授课计划(仍采用现有版本, 在制定时体现线上教学情况), 并认真审核任课教师的授课计划。做好延迟开学期间线上教学和正式开学之后线下教学的无缝对接。

(三) 各学院(部)与任课教师确认所采用的线上教学方式、手段, 组织任课教师确认与各个教学班级选课学生的初步联系方式(建议建立班级微信群、QQ 群或设置公共邮箱), 并提前公布联系方式、发布本课程的线上教学方案、线上教学课堂纪律和考试纪律要求等, 并告知学生。各学院(部)要汇总任课教师线上教学方式和各班级联系方式, 留存备查。

(四) 各学院(部)要加强线上教学的过程管理。督促任课教师做好学生返校前的线上教学工作, 每 2 周向教务处报告教学开展情况以及学生出勤情况、学情跟踪和反馈、学习效果等信息。

(五) 各学院(部)要强化工作督导, 优化课程实施过程和教学安排, 要千方百计为不具备线上学习条件的学生提供帮助, 及时与任课教师一同积极寻求替代解决方案, 使网络线上教学惠及每一位同学。

(六) 教务处、学生处等部门要与各学院(部)协调联动, 建立及时有效的教学信息传达和反馈渠道, 保障教学需求和技术服务支持对接畅通, 及时了解、发现和解决师生在教学与学习过程中的问题, 保证线上学习和教学质量。

(七) 现代教育技术中心做好线上教学的网络技术支持工

作，保障线上教学的正常开展。

五、各任务联系人及线上平台网站

线上教学安排与运行：教务处副处长王成军
(15155410519)；

在线课程平台使用培训及在线监控：教务处副处长陈孝杨
(13966478667)；

网络技术支持：现代教育技术中心主任王一兵
(18949664960)；

继续教育教学安排与运行：继续教育学院何昌珏
(18055450101)；

各平台技术支持：超星尔雅 董双瑞 (13501241305)，智慧树 鲁飞 (13195318222)，学堂在线 黄翔 (13615607801)，爱课程 (中国大学 MOOC) 兰剑扬 (13459045302)；

超星学习平台服务 QQ (教师) 群：1025017189。

相关资源网站 (链接跳转点击文末“阅读原文”)

(1) 学校超星尔雅学习平台

网址：<http://aust.fanya.chaoxing.com/portal>

(2) 学堂在线 (雨课堂)

网址：<https://next.xuetangx.com>

链接：<https://mp.weixin.qq.com/s/EydnW61CzrshY72qB-dHrQ>

(3) 中国大学 MOOC

网址：<http://icourse163.org>

链接：<https://mp.weixin.qq.com/s/LdAztyrhCXz5ngx-0hm0CA nDzxfNpYQ>

(4) 智慧树

网址：<https://www.zhihuishu.com>

直播: <https://www.zhihuishu.com/active/pages/2019ncov/index.html>

链接: <https://mp.weixin.qq.com/s/4isdA4qgmTOH4>

(5) 好大学在线

网址: <http://www.cnmooc.org>

链接: <https://cnmooc.org/home/sysBulletin/detail/120.mooc>

(6) 学校智慧树网络教学平台

网址: <https://www.zhihuishu.com/>

(7) 安徽省网络课程学习中心 (e 会学)

网址: <http://www.ehuixue.cn/>

(8) 人卫慕课平台

网址: www.pmphmooc.com

安徽理工大学

2020 年 2 月 11 日